会館貸出チェックシート

**利用年月日**：　令和　　　年　　　月　　　日

**利用者名**：

以下の注意点に同意し、会館を利用します。

**会館のご利用時の注意点**

〇ご利用が営利を目的とする場合や、ご利用者が反社会的勢力並びにその団体と

密接な関係にある場合はご利用できません。

〇会議室内外及び駐車場でのご利用者様の私物等の盗難・紛失・破損などについて

当会は一切の責任を負いません。

〇会館の備品が破損したとき、ご利用者に弁償していただく場合がございます。

〇館内は原則禁煙です。

〇火気などの使用や、危険物の持込みは禁止です。

〇湯沸室に掃除道具がございますので、利用後は掃除をして頂き、飲食に関わる

ゴミは各自でお持ち帰りください。

コロナウイルス感染拡大防止のため

**・身体的距離の確保　・会議室の換気　・マスクの着用　・手洗い**

を徹底してください！

|  |  |
| --- | --- |
| **お帰りの際に以下の項目をご確認下さい** | **チェック欄** |
| 会議室や廊下、トイレ等の照明、換気扇を消しましたか |  |
| エアコンを消しましたか |  |
| 窓の戸締りはしましたか |  |
| ホワイトボードは消しましたか |  |
| 会館の机や床を汚したままにしていませんか |  |
| 忘れ物はございませんか |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **夜間・休日のご利用で、退館時に館内が無人になるときは** | **チェック欄** |
| 玄関の施錠はしましたか |  |

**この用紙は、会館のご利用が終わりましたら１階窓口へご提出ください。**

ご利用ありがとうございました